



AMBITO N17

Capofila Sant'Antimo – Frattamaggiore – Grumo Nevano – Frattaminore – Casandrino – ASL Na2 Nord
UFFICIO DI PIANO – Piazza Umberto I – 80027 Frattamaggiore
Tel/Fax 081 8343238

e-mail: udp@ambiton17.it – PEC: udp@pec.ambiton17.it

ORIGINALE--COPIA

DELIBERAZIONE N. 23 del 01/12/2014
IMMEDIATA ESECUZIONE

SI NO

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

OGGETTO: Lettura e presa d'atto delibere seduta precedente

L'Anno **DUEMILAQUATTORDICI**, Addì **01** del Mese di **dicembre**, alle ore **11.25** in Frattamaggiore, nella Sala Formazione dell'Ufficio di Piano, si è riunito il Coordinamento Istituzionale, convocato nelle forme di legge.

Sono presenti:

Nr. d'ord	COGNOME E NOME	IN RAPPRESENTANZA	PRESENTE	ASSENTE
1	Di Biase Rosa	ASSESSORE-COMUNE DI SANT'ANTIMO - capofila	X	
2	Auletta Marisa Tecla	Assessore-COMUNE DI FRATTAMAGGIORE	X	
3	Brasiello Vincenzo	COMUNE DI GRUMO NEVANO	X	
4	Caso Vincenzo	COMUNE DI FRATTAMINORE	X	
5	Silvestre Antimo	COMUNE DI CASANDRINO	X	
6	Molinaro Gerarda	ASL Napoli 2 Nord	X	
7	Presidente Provincia	Amm.ne prov.le di Napoli		X
TOT			6	1

- Presiede l'adunanza l'Assessore alle politiche sociali del Comune di Sant'Antimo, avv. Rosa Di Biase.
- Partecipa alla seduta il Coordinatore dell'Ufficio di Piano, dr Arcangelo Cappuccio
- Assiste con funzioni di verbalizzante la dr.ssa Carla Leva, dell'Ufficio di Piano, appositamente incaricato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Premesso che:

- La dottrina più accreditata, pur ritenendo che l'approvazione del verbale da parte dello stesso organo deliberante non assume preminente rilievo, in quanto la manifestazione di volontà non deve essere rinnovata, suggerisce, tuttavia, di attendere lo stesso a tale adempimento, a solo scopo di verificare la rispondenza dello stesso verbale alla volontà espressa.
- La convenzione stipulata in data 11.09.2013 rep. 06, ai sensi dell'art. 30 del TUEL 267/2000, tra gli Enti ricompresi nell'Ambito N17, per quanto attiene a tale adempimento, nulla prescrive, tuttavia, all'art. 8 prevede la stesura di un processo verbale della seduta, potendosi pertanto intendere che alla successiva lo stesso organo ne prenda atto.

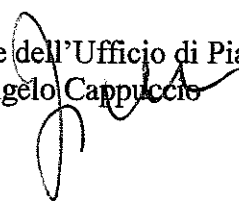
Tanto premesso e visto il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 del TUEL 18.8.2000, n. 267, appresso attergato;

-- Con votazione unanime, resa per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** della delibera di rinvio della seduta precedente n. 22 del 24.11.2014;
- 2) **DI PRENDERE ATTO, ALTRESI'**, che la posizione espressa dal Sindaco di Frattaminore per le decisioni assunte con la delibera di approvazione della programmazione finanziaria è da intendersi di astensione di natura politica per quello che ha rappresentato la posizione del Comune di Frattaminore rispetto all'Ambito territoriale per tutto l'anno in corso.

Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano
dr Arcangelo Cappuccio




IL PRESIDENTE
(avv. Rosa Di Biase)


IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO
(dr. Arcangelo Cappuccio)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

-- In esecuzione dell'art. 124, comma 1, del TUEL 267/2000, la presente deliberazione viene affissa all'Albo dell'Ufficio di Piano per il periodo di giorni quindici, dal _____ -


IL MESSO COMUNALE

ESECUTIVITÀ

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ ai sensi:
dell'articolo 134 , comma 3, del TUEL 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla
pubblicazione;
- dell'articolo 134, comma 4, del TUEL 267/2000, perché dichiarata di immediata esecuzione.

Dalla Sede dell'Ufficio di Piano, li _____


IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO
(dr. Arcangelo Cappuccio)