



## AMBITO N17

Capofila Sant'Antimo – Frattamaggiore – Grumo Nevano – Frattaminore – Casandrino – ASL Na2 Nord  
 UFFICIO DI PIANO – Piazza Umberto I – 80027 Frattamaggiore  
 Tel/Fax 081 8343238

e-mail: [udp@ambiton17.it](mailto:udp@ambiton17.it) – PEC: [udp@pec.ambiton17.it](mailto:udp@pec.ambiton17.it)

DELIBERAZIONE N. 12 del 21/07/2014  
 IMMEDIATA ESECUZIONE

SI  NO

### DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

**OGGETTO:** Decreto Dirigenziale n. 805 del 07/11/2012: approvazione regolamento per la concessione di voucher a finalità multipla

L'Anno **DUEMILAQUATTORDICI**, Addì 21 del Mese di **luglio**, alle ore 11.15 in Sant'Antimo, nella Sala Giunta, si è riunito il Coordinamento Istituzionale, convocato nelle forme di legge.

Sono presenti:

Nr. d'ord	COGNOME E NOME	IN RAPPRESENTANZA	PRESENTE	ASSENTE
1	Di Biase Rosa	COMUNE DI SANT'ANTIMO - capofila	x	
2	Russo Francesco	COMUNE DI FRATTAMAGGIORE		x
3	Sanseverino Michele	COMUNE DI GRUMO NEVANO	x	
4	Caso Vincenzo	COMUNE DI FRATTAMINORE		x
5	Belardo Antonio (appositamente delegato)	COMUNE DI CASANDRINO	x	
6	Femiano Maria	ASL Napoli 2 Nord	x	
7	Presidente Provincia	Amm.ne prov.le di Napoli		x
<b>TOT</b>			<b>4</b>	<b>3</b>

- Presiede l'adunanza l'Assessore Politiche Sociali del Comune di Sant'Antimo, dr.ssa Rosa Di Biase.
- Partecipa alla seduta il Coordinatore dell'Ufficio di Piano, dr Arcangelo Cappuccio.
- Assiste con funzioni di verbalizzante il dr.ssa Carla Pedata, appositamente incaricata e il dr Rodolfo De Rosa, esperto amministrativo contabile dell'Ufficio di Piano.
- Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto.

## IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

### PREMESSO

CHE la Regione Campania ha emanato il Decreto Dirigenziale n. 805 del 07/11/2012 - Riparto delle risorse destinate agli Ambiti Territoriali - L.R. N.11/2007 - per la realizzazione del programma "Voucher sociali a finalità multipla" di cui all'Intesa Stato – Regioni "Conciliazione dei tempi di vita e di lavoro", al Programma ASSAP "Voucher assistenti familiari" e alla L.R. N. 4/2011, art. 1, comma n. 79 e comma n. 92, pubblicato sul BURC n.71 del 12/11/2012;

CHE all'Ambito Territoriale N17 è stata assegnata una somma complessiva pari ad € 128.050,07, di cui € 45.737,32 per l'erogazione di voucher per l'acquisto di servizi all'infanzia (minori 0 – 12 anni) ed € 82.312,75 per il pagamento di contributi previdenziali ad assistenti familiare per l'accudimento di anziani non autosufficienti, mediante la definizione di due tipologie di voucher (rispettivamente azione a - minori 0 – 12 anni e azione b - sostegno alle famiglie per l'accudimento di anziani non autosufficienti);

CHE l' allegato B al decreto in argomento, "*nota esplicativa per la gestione dei voucher sociali a finalità multipla*", stabilisce che gli Ambiti territoriali beneficiari del riparto, predispongano un Regolamento che stabilisca le modalità per l'erogazione dei voucher di entrambe le tipologie e, relativamente all'azione a), anche di un Catalogo dell'offerta dei servizi di conciliazione per l'infanzia (minori 0 – 12 anni) dei soggetti, sia pubblici che privati;

CHE detto Catalogo è già stato predisposto dall'Ufficio di Piano, giusta determina UdP n. 107/19.12.2013 che qui si intende integralmente richiamata e trascritta, specificando che lo stesso è sempre aperto ed è aggiornato con cadenza trimestrale;

CHE pertanto l'Ufficio di Piano ha predisposto una scheda sintetica del DDRG 805/2012 e una bozza del "Regolamento per la concessione dei voucher a finalità multipla", distribuita in copia ai presenti;

Dopo ampio ed articolato dibattito, esaminata la bozza del Regolamento, e visti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL 18.8.2000, n. 267;

Con votazione unanime, resa per alzata di mano;

### DELIBERA

1. **DI PRENDERE ATTO** del Decreto Dirigenziale n. 805 del 07/11/2012 - Riparto delle risorse destinate agli Ambiti Territoriali - L.R. N.11/2007 - per la realizzazione del programma "Voucher sociali a finalità multipla" di cui all'Intesa Stato – Regioni "Conciliazione dei tempi di vita e di lavoro", al Programma ASSAP "Voucher assistenti familiari" e alla L.R. N. 4/2011, art. 1, comma n. 79 e comma n. 92, pubblicato sul BURC n.71 del 12/11/2012.

2. **DI PRENDERE ATTO ALTRESÌ** dell'assegnazione all'Ambito N17 della somma complessiva di € 128.050,07, di cui € 45.737,32 per l'erogazione di voucher per l'acquisto di servizi all'infanzia (minori 0 – 12 anni) ed € 82.312,75 per il pagamento di contributi previdenziali ad assistenti familiare per l'accudimento di anziani non autosufficienti, mediante la definizione di due tipologie di voucher (rispettivamente azione a - minori 0 – 12 anni e azione b - sostegno alle famiglie per l'accudimento di anziani non autosufficienti);
3. **DI APPROVARE** il Regolamento per la concessione dei voucher a finalità multipla predisposto dall'Ufficio di Piano ed allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale.
4. **DI DARE MANDATO** al Coordinatore dell'Ufficio di Piano di predisporre tutti gli atti gestionali conseguenti.

**PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (T.U.E.L. 267/2000)**

Si esprime parere **FAVOREVOLE**

Si esprime parere **SFAVOREVOLE** per il seguente motivo \_\_\_\_\_

**Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano  
Dr. Arcangelo Cappuccio**

**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (T.U.E.L. 267/2000) SETTORE  
RAGIONERIA**

Si esprime parere **FAVOREVOLE**

Si esprime parere **SFAVOREVOLE** per il seguente motivo \_\_\_\_\_

Atto estraneo alla regolarità contabile

**Il Responsabile del settore finanziario del Comune di Sant'Antimo (capofila)  
Dr. Gianluigi Di Ronza**

IL PRESIDENTE  
(dr.ssa Rosa Di Biase)

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO  
(dr Arcangelo Cappuccio)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

-- In esecuzione dell'art. 124, comma 1, del TUEL 267/2000, la presente deliberazione viene affissa all'Albo dell'Ufficio di Piano per il periodo di giorni quindici, dal 10/4 AGO. 2014 -

IL MESSO COMUNALE

*ESECUTIVITÀ*

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 10/4 AGO. 2014 ai sensi: dell'articolo 134 , comma 3, del TUEL 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione;
- dell'articolo 134, comma 4, del TUEL 267/2000, perché dichiarata di immediata esecuzione.

Dalla Sede dell'Ufficio di Piano, li 10/4 AGO. 2014

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO  
(dr Arcangelo Cappuccio)